



REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OSNOVNA ŠKOLA JOSIPA KOZARCA
LIPOVLJANI

KLASA: 011-03/24-02/03

URBROJ: 2176-41-01-24-01

Lipovljani, 22. travnja 2024. godine

Na temelju članka 56. Zakona o proračunu (NN br. 144/21), člankom 7. Pravilnika o mjerilima i načinu korištenja nenamjenskih donacija i vlastitih prihoda proračunskih korisnika Sisačko-moslavačke županije (KLASA: 421-01/24-01/06; URBROJ: 2176-02-24-1 od 18.ožujka 2024.godine), članka 58. Statuta Osnovne škole Josipa Kozarca, Lipovljani, a u svezi sa člankom 34. Zakona o fiskalnoj odgovornosti (NN br. 111/18 i 83/23) Školski odbor Osnovne škole Josipa Kozarca, Lipovljani na 44. sjednici Školskog odbor, 22. travnja 2024. godine donosi :

PRAVILNIK O OSTVARIVANJU I KORIŠTENJU VLASTITIH PRIHODA I PRIHODA OD NENAMJENSKIH DONACIJA

Članak 1.

Ovim Pravilnikom o ostvarivanju i korištenju vlastitih prihoda i prihoda od nenamjenskih donacija (u daljnjem tekstu: Pravilnik) propisuju se materijalna i procesna pitanja u pogledu ostvarivanja i raspolaganja vlastitim prihodima i prihodima od nenamjenskih donacija.

Odredbe ovog Pravilnika ne odnose se na sredstva državnog proračuna, grada, županije, namjenske prihode od sufinanciranja, tekuće donacije ostalih subjekata izvan proračuna te tekuće pomoći u okviru projekata.

Riječi i pojmovni sklopovi koji imaju rodno značenje korišteni u ovom dokumentu odnose se jednako na oba roda (muški i ženski) i na oba broja (jedinu i množinu), bez obzira na to jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu, odnosno u jednini ili množini.

Članak 2.

Nenamjenske donacije, u smislu ovoga Pravilnika, su prihodi ostvareni od fizičkih osoba, neprofitnih organizacija, trgovačkih društava i ostalih subjekata izvan općeg proračuna bez bilo kakve naknade ili protučinidbe, a kojima namjena nije utvrđena propisom i/ili ugovorom (u daljnjem tekstu: nenamjenske donacije).

Sukladno članku 54. Zakona o proračunu ("Narodne novine" br. 144/21) vlastitim prihodima smatraju se prihodi koje Škola ostvari od obavljanja poslova na tržištu i tržišnim uvjetima.

Članak 3.

Ugovor o donaciji se ne sklapa ako je donator fizička osoba.

Ostvarivanjem nenamjenske donacije Škola je dužna na svojoj mrežnoj stranici, na lako dostupan i pretraživ način i u strojno čitljivom obliku, objaviti informacije o primljenoj nenamjenskoj donaciji (podaci o donatoru, vrsti i vrijednosti donacije).

Dobivene donacije ne mogu se koristiti za sponzorstva i donacije.
Nenamjenske donacije Škole mogu se koristiti za podmirenje rashoda poslovanja redovne djelatnosti.

Članak 4.

Škola može ostvarivati vlastite prihode, ukoliko osnivač Škole svojom odlukom drugačije ne odluči, od:

- a) najma učioničkog i drugog prostora škole i to: dvorana za tjelesnu i zdravstvenu kulturu, učionice opće namjene, specijalizirane učionice i višenamjenski prostor,
- b) prodaje roba i usluga školske zadruge,
- c) prodaje starog papira i baterija,
- d) prihoda od prodaje opreme koja zbog zastarjelosti i tehničke neispravnosti nije pogodna za upotrebu u školi
- e) prihoda od kamata na depozite u bankama i drugim financijskim institucijama
- f) ostalih prihoda ostvarenih na tržištu i u tržišnim uvjetima ostvarenih u skladu s pozitivnim propisima, aktima škole i osnivača.

Članak 5.

Najam učioničkog i drugog prostora škole

Učionički i drugi prostor škole i to: dvorana za tjelesnu i zdravstvenu kulturu, učionice opće namjene, specijalizirane učionice i višenamjenski prostor mogu se iznajmiti zainteresiranim građanima, udrugama, ustanovama, trgovačkim društvima i drugim pravnim osobama (u daljnjem tekstu: najmoprimci) za održavanje sastanaka, predavanja, radionica, rekreacije i sl., ako djelatnost koju bi obavljali u školskom prostoru nije u suprotnosti s obrazovnom i odgojnom funkcijom Škole, a u skladu s Odlukom o uvjetima, kriterijima i postupku korištenja imovine ustanova u školstvu čiji je osnivač Sisačko-moslavačka županija KLASA: 372-03/19-01/07, URBROJ: 2176/01-01-19-6 od 13. ožujka 2019. godine,

Članak 6.

Prodaje roba i usluga školske zadruge „Tena“

U školi djeluje učenička zadruga „Tena“ koja je dragovoljna interesna učenička organizacija, koja pridonosi postizanju odgojno obrazovnih i gospodarski ciljeva škole kao oblik izvan nastavne aktivnosti.

Učenici pod mentorstvom voditelja sekcija u Učeničkoj zadrugi uzgajaju, proizvode i izrađuju razne predmete koje kasnije prodaju na izložbama i sajmovima.

Za svaku pojedinu robu i/ili uslugu zadrugari će izraditi kalkulaciju, a cijena pojedine robe i/ili usluge utvrdit će se u skladu s kalkulacijom. Cijene se formiraju cjenicima koje donosi predsjednica zadruge, a odobrava ravnateljica Škole.

Članak 7.

Prodaje starog papira i baterija

Škola tijekom školske godine, zajedno s učenicima, provodi akcije prikupljanja starog papira. Tvrtka kojoj se predaje papir izdaje Školi primku o prikupljenoj količini starog papira temeljem koje Škola ispostavlja račun.

Članak 8.

Evidencija o sklopljenim ugovorima o zakupu i najmu vodi se u tajništvu Škole, a nadzor i naplatu vlastitih prihoda vodi računovodstvo Škole, a prema posebnoj proceduri praćenja i naplate prihoda i primitaka Škole.

Članak 9.

Vlastiti prihodi koriste se za podmirenje rashoda nastalih obavljanjem poslova na tržištu i u tržišnim uvjetima temeljem kojih su i vlastiti prihodi ostvareni.

Ostvareni vlastiti prihodi u iznosu većem od potrebnog za podmirenje rashoda koriste se za podmirenje rashoda redovne djelatnosti.

Vlastiti prihodi i nenamjenske donacije iskazuju se u izvorima financiranja financijskog plana i putem aplikacije Modul Realizacija vlastitih izvora financiranja (RVI).

Članak 10.

O ostvarenim i utrošenim vlastitim prihodima i prihodima od nenamjenskih donacija škola izvješćuje nadležno županijsko upravno tijelo polugodišnje i godišnje, a na zahtjev i za kraća vremenska razdoblja.

Članak 11.

Vlastiti prihodi ostvareni tijekom jedne kalendarske godine koji se ne utroše na pokrivanje troškova sukladno ovom Pravilniku u toj kalendarskoj godini prebacit će se u slijedeću kalendarsku godinu za podmirenje rashoda redovne djelatnosti.

Članak 12.

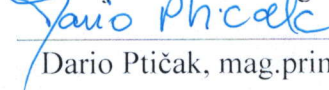
Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o ostvarivanju i korištenju vlastitih prihoda (KLASA:003-05/20-01/02; URBROJ: 2176-41-01-20-1 od 19. studenog 2020. godine).

Članak 13.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom objave na oglasnoj ploči Škole.


Ovaj Pravilnik objavljen je na oglasnoj ploči škole dana 22. travnja 2024. godine, te je stupio na snagu istog dana.

Predsjednik Školskog odbora:


Dario Ptičak, mag.prim.educ.



Ravnateljica:


Mirjana Faltis, mag.prim.educ.